

**WEWNĄTRZSZKOLNY
SYSTEM
OCENIANIA**

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

I. ZAŁOŻENIA OGÓLNE

1. Wewnątrzszkolny system oceniania został opracowany na podstawie ustawy o systemie oświaty oraz Rozporządzenia MEN z dnia 30.04. 2007 roku.
2. System reguluje zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów.
3. Ocenianiu podlegają :
 - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia,
 - 2) zachowanie ucznia.
4. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych polega na określaniu przez nauczycieli postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności wynikających z obowiązującej podstawy programowej określonej w odrębnych przepisach, a także realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę oraz formułowaniu oceny.
5. Ocenianie zachowania ucznia polega na określaniu przez wychowawcę, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.
6. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje :
 - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
 - 2) ustalenie kryteriów oceniania zachowania,
 - 3) ocenianie bieżących postępów w nauce,
 - 4) ustalenie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania według kryteriów przyjętych w szkole,
 - 5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania, według skali, o której mowa w Rozporządzenia MEN z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych,
 - 6) przeprowadzanie egzaminów zaliczeniowych, sprawdzających, klasyfikacyjnych i poprawkowych,
 - 7) ustalenie warunków i trybu uzyskiwania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
 - 8) ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

7. Ocenianie wewnętrzne ma na celu :

- 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych, zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie,
- 2) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
- 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
- 4) dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu czy specjalnych uzdolnieniach ucznia,
- 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

II.ZASADY KLASYFIKOWANIA I PROMOWANIA

1. Rok szkolny dzieli się na dwa semestry.

2. Semestr pierwszy zakończony jest klasyfikacją śródroczną, semestr drugi zakończony jest klasyfikacją roczną.

3. Pierwszy semestr trwa od 1 września do ostatniego dnia zajęć edukacyjnych kończący dany rok kalendarzowy. Drugi semestr trwa od pierwszego dnia każdego roku kalendarzowego do zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych w danym roku szkolnym.

4. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia, określonych w szkolnych programach nauczania danej klasy oraz zachowania ucznia wg przyjętych w szkole kryteriów i ustaleniu ocen.

5. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia określonych w szkolnych programach nauczania danej klasy oraz zachowania ucznia w danym roku szkolnym a także ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według kryteriów określonych w § 12 ust. 2 i § 13 ust. 3 Rozporządzenia MEN z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.

6. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący zajęcia lub w szczególnie uzasadnionych przypadkach (np. długotrwałej nieobecności nauczyciela w pracy) inni upoważnieni do tego przez dyrektora szkoły nauczyciele, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy lub inny upoważniony przez dyrektora nauczyciel uczący w tej klasie, po zasięgnięciu opinii nauczycieli i uczniów danego oddziału oraz ocenianego ucznia. Podstawą do wystawienia śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, z wyjątkiem wychowania fizycznego jest poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia.

7. Nauczyciele i wychowawcy przedstawiają ustalone oceny na klasyfikacyjnym posiedzeniu Rady Pedagogicznej, która następnie podejmuje uchwałę w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów.

8. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

9. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów), zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki lub technologii informacyjnej na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza na czas określony w tej opinii. Nie zwalnia to jednak ucznia z obecności na tych lekcjach.

W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, informatyki lub technologii informacyjnej w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.

10. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów), zwalnia ucznia z wadą słuchu lub z głęboką dysleksją rozwojową z nauki drugiego języka obcego na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej albo niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej, spełniającej warunki, o których mowa w ustawie o systemie oświaty. Zwolnienie może dotyczyć części lub całego okresu kształcenia. Nie zwalnia to jednak ucznia z obecności na tych lekcjach.

W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.

11. Nauczyciel jest obowiązany na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej albo niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej, spełniającej warunki, o których mowa w ustawie o systemie oświaty dostosować wymagania edukacyjne, o których mowa w Rozporządzeniu MEN z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych oraz edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono dysfunkcje rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania .

12. Dostosowanie wymagań edukacyjnych polega przede wszystkim na dostosowaniu form i metod pracy, zgodnie z zaleceniami zawartymi w opinii właściwej poradni pedagogiczno-psychologicznej lub poradni specjalistycznej.

13. W sytuacji, gdy w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia lub utrudnia mu kontynuowanie nauki, szkoła stwarza szansę uzupełnienia braków poprzez :

- 1) indywidualną pracę nauczyciela z uczniem,
- 2) zajęcia dodatkowe organizowane przez szkołę,
- 3) pomoc koleżeńską.

14. Udział w zajęciach “Wychowanie do życia w rodzinie” nie wpływa na promowanie i ukończenie szkoły.

15. Udział w katechezie zostaje odnotowany w arkuszach ocen i na świadectwie. Oceny bieżące oraz klasyfikacyjne śródroczne i roczne ustalane są według skali przyjętej w wewnątrzszkolnym systemie oceniania dla obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych. Ocena nie wpływa na promowanie i ukończenie szkoły.

16. Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej

uzyskał po ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

17. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej. Uczeń, który nie spełnia tego warunku nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę. Uczeń może powtarzać klasę raz w cyklu nauczania. W uzasadnionych przypadkach Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na powtórne powtarzanie klasy. Przypadek każdego ucznia Rada Pedagogiczna rozpatruje indywidualnie i ustala stanowisko w drodze głosowania. Zgodę na powtórne powtarzanie klasy otrzymuje uczeń, który w wyniku głosowania otrzymał większość głosów członków Rady Pedagogicznej obecnych na posiedzeniu rady. Uczeń jest zobowiązany dowiedzieć się w sekretariacie szkoły o decyzji rady.

18. Uczeń kończy szkołę, jeżeli roczne oceny klasyfikacyjne ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, są wyższe od oceny niedostatecznej.

19. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej lub kończy szkołę z wyróżnieniem.

20. Uczeń promowany do klasy programowo wyższej otrzymuje świadectwo promocyjne, zaś uczeń kończący szkołę świadectwo ukończenia szkoły.

21. Uczeń kończący szkołę ma prawo przystąpienia do egzaminu maturalnego na podstawie odrębnych przepisów.

III. ZASADY INFORMOWANIA RODZICÓW I UCZNIÓW O POSTĘPACH EDUKACYJNYCH DZIECKA

1. Kontakt rodziców ze szkołą odbywa się :

- 1) na spotkaniach z wychowawcą klasy organizowanych przynajmniej raz na dwa miesiące ("dzień otwartej szkoły") zgodnie z terminarzem spotkań ustalonym corocznie przez Radę Pedagogiczną, podawanym rodzicom (prawnym opiekunom) na pierwszym spotkaniu. Wychowawca może pisemnie wezwać do szkoły rodzica, który był nieobecny na spotkaniu.
- 2) podczas indywidualnych spotkań z nauczycielami w czasie ogólnych spotkań z rodzicami lub w czasie przerw śródlekcyjnych,
- 3) poprzez wpisy do zeszytów lekcyjnych,
- 4) listownie,
- 5) telefonicznie,
- 6) poprzez list gratulacyjny.

2. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego, na pierwszych zajęciach, informują uczniów o :

- 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
- 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,

- 3) warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

Fakt podania informacji odnotowywany jest w dzienniku lekcyjnym.

3. Wychowawcy klas na pierwszym spotkaniu w danym roku szkolnym zapoznają rodziców (prawnych opiekunów) z :

- 1) „Wewnątrzszkolnym systemem oceniania” w II Liceum Ogólnokształcącym im. Władysława Broniewskiego w Koszalinie,
- 2) szczegółowymi kryteriami ocen zachowania,
- 3) ogólnymi wymaganiami edukacyjnymi nauczycieli niezbędnymi do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanych przez nauczycieli programów nauczania. Szczegółowe informacje zainteresowani rodzice mogą otrzymać od nauczycieli poszczególnych przedmiotów,
- 4) sposobami sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
- 5) warunkami i trybem uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
- 6) terminami klasyfikacji śródrocznej i rocznej, w tym z terminem informowania o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania.

Nauczyciele mają prawo do stosowania innych form informowania o wymaganiach edukacyjnych i sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych.

Fakt podania informacji odnotowywany jest w dzienniku lekcyjnym.

4. Wychowawcy klas na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

5. Wyniki oceniania bieżącego, śródrocznego oraz przewidywane roczne oceny klasyfikacyjne uczniów są podawane rodzicom na ogólnych spotkaniach z wychowawcą klasy. Wychowawcy przygotowują dla rodziców pisemną informację zawierającą wykaz ocen z poszczególnych przedmiotów i zachowania, informację o frekwencji oraz ewentualne uwagi nauczycieli.

6. Oceny bieżące i klasyfikacyjne odnotowywane są w dokumentacji nauczania i są jawne zarówno dla uczniów jak i ich rodziców (prawnych opiekunów).

7. Szkoła nie udziela informacji o osiągnięciach ucznia osobom nieuprawnionym.

8. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.

9. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów), sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom) przez nauczycieli uczących poszczególnych przedmiotów lub wychowawcę podczas spotkań z rodzicami. Pisemne prace ucznia przechowywane są przez nauczycieli poszczególnych przedmiotów przez okres jednego roku szkolnego.

10. Przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej, w terminie nie krótszym niż 2 tygodnie, nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne są zobowiązani poinformować

ucznia o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych lub niemożliwości sklasyfikowania go z zajęć edukacyjnych. Przewidywane oceny należy wpisać do dziennika ołówkiem w rubryce przeznaczonej na wpisanie rocznej oceny klasyfikacyjnej.

11. Przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej, w terminie nie krótszym niż 2 tygodnie, wychowawca klasy jest zobowiązany poinformować rodziców (prawnych opiekunów), pisemnie za potwierdzeniem, o przewidywanych dla uczniów rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, a uczniów i ich rodziców o i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania. W przypadku nieobecności rodziców (prawnych opiekunów) na spotkaniu wychowawca, za pośrednictwem dziecka lub w ostateczności sekretariatu szkoły, wysyła pismo informujące o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania. Jeżeli pismo przekazuje dziecko, wówczas rodzice mają obowiązek je podpisać i oddać wychowawcy.

IV.WYMAGANIA EDUKACYJNE, FORMY SPRAWDZANIE WIEDZY ORAZ OCENIANIE BIEŻĄCE, ŚRÓDROCZNE I KOŃCOWOROCZNE

1. Ocenianie bieżące ma na celu wspieranie uczenia się i polega na systematycznej obserwacji, sprawdzaniu oraz dokumentowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia, wysiłku wkładanego w wywiązywanie się z obowiązków oraz postępów w nabywaniu wiadomości i umiejętności.

2. Każdy nauczyciel formułuje wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania bieżących, śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych. Wymagania edukacyjne na każdy stopień ustalają nauczyciele w oparciu o podstawę programową, program i podręcznik.

3. Poziom opanowania wiadomości i umiejętności ucznia w stosunku do wymagań edukacyjnych określa się w stopniach szkolnych, przy czym :

- 1) stopień **celujący** - oznacza samodzielne, oryginalne i twórcze rozwiązywanie złożonych problemów o wysokim stopniu trudności,
- 2) stopień **bardzo dobry** - oznacza opanowanie wiedzy i umiejętności zawartych w podstawach programowych, biegłość w wykonywaniu zadań, również nietypowych, zastosowanie umiejętności w sytuacjach nowych,
- 3) stopień **dobry** - oznacza poziom wiadomości i umiejętności, który umożliwia sprawne, samodzielne posługiwanie się nabytą wiedzą i umiejętnościami przy rozwiązywaniu zadań typowych,
- 4) stopień **dostateczny** - oznacza opanowanie podstawowego zakresu wiedzy i umiejętności, rozwiązywanie zadań o średnim poziomie trudności,
- 5) stopień **dopuszczający** - oznacza poziom wiadomości i umiejętności, który pozwala na wykonanie łatwych zadań, również z pomocą nauczyciela,
- 6) stopień **niedostateczny** - oznacza poziom wiadomości i umiejętności uniemożliwiających uczenie się w klasie programowo wyższej.

Wyjątek stanowią testy diagnostyczne, których wyniki mogą być określane w procentach lub punktach.

4. Oceny bieżące oraz klasyfikacyjne śródroczne i roczne ustala się w stopniach według skali :

- 1) celujący
- 2) bardzo dobry
- 3) dobry
- 4) dostateczny

- 5) dopuszczający
- 6) niedostateczny

5. Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne w dziennikach lekcyjnych i arkuszach ocen piszemy w pełnym brzmieniu.

6. Oceny bieżące w dziennikach lekcyjnych piszemy cyframi arabskimi:

- 1) celujący – 6
- 2) bardzo dobry – 5
- 3) dobry – 4
- 4) dostateczny – 3
- 5) dopuszczający – 2
- 6) niedostateczny – 1

Dopuszcza się stosowanie znaków „+„ i „-„. W dzienniku lekcyjnym stosuje się również znaki „nb” - oznaczające nieobecność oraz „np” – oznaczające nieprzygotowanie uczniów.

7. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

8. Bieżące ocenianie wiadomości i umiejętności jest dokonywane systematycznie, w różnych formach :

- 1) odpowiedzi : dialog, opis, streszczenie, opowiadanie, odpowiedzi na pytania problemowe itp.,
- 2) wypowiedzi (aktywność) : udział w dyskusji, dialog, argumentowanie, wnioskowanie itp.,
- 3) recytacje,
- 4) kartkówki (także testowe) z trzech ostatnich tematów lekcyjnych, bez zapowiedzi, trwające do 15 minut,
- 5) sprawdziany dotyczące kilku lub kilkunastu tematów związanych z jednym zagadnieniem lub działem nauczania zapowiadane na tydzień przed, z podanym zakresem materiału, poprzedzone wpisem w dzienniku, trwające do 45 minut,
- 6) sprawdziany związane z mierzeniem jakości pracy szkoły, z większych partii materiału,
- 7) próbne egzaminy maturalne,
- 8) testy diagnostyczne,
- 9) prace klasowe z zakresem zależnym od specyfiki przedmiotu, zapowiadane na tydzień przed, z podanym zakresem materiału, poprzedzone zapisem w dzienniku i lekcją powtórzeniową, trwające 1-2 godziny lekcyjne,
- 10) dyktanda pisane z pamięci lub ze słuchu, poprzedzone ćwiczeniami, trwające do 45 minut,
- 11) testy różnego typu z zakresem zależnym od specyfiki przedmiotu, zapowiadane na tydzień przed, z podanym zakresem materiału, trwające do 90 minut,
- 12) prace domowe : ćwiczenia, notatki, twórczość własna, wypracowania literackie itp.,
- 13) referaty przygotowane w domu i wygłaszane na lekcji,
- 14) ćwiczenia wykonywane na lekcjach,
- 15) praca w grupach,
- 16) odgrywanie ról,
- 17) prace dodatkowe,
- 18) formy sprawnościowe i artystyczne,
- 19) doświadczenia,
- 20) zeszyty przedmiotowe,
- 21) różne działania praktyczne,

22) udział w olimpiadach, konkursach, turniejach i zawodach.

9. Każdy nauczyciel określa zakres materiału obowiązującego uczniów podczas zapowiedzianych form sprawdzania wiedzy: odpowiedzi ustnej, kartkówki, sprawdzianu oraz innych form kontroli osiągnięć uczniów. O zakresie obowiązującego materiału należy uczniów informować z wyprzedzeniem umożliwiającym im przygotowanie się do zajęć.

10. Nauczyciele mają obowiązek poinformowania uczniów o sprawdzianie lub pracy klasowej z większej partii materiału przynajmniej z tygodniowym wyprzedzeniem oraz wpisania do dziennika klasy informacji o terminie sprawdzianu. W przypadku nieobecności nauczyciela w dniu sprawdzianu lub pracy klasowej termin należy ponownie uzgodnić z klasą (przy czym nie obowiązuje jednotygodniowe wyprzedzenie). O sprawdzianie z materiału programowego obejmującego ostatnie trzy lekcje nauczyciel nie musi informować. W ciągu tygodnia uczeń może mieć najwyżej trzy zapowiedziane sprawdziany, przy czym nie więcej niż jeden dziennie.

11. Nauczyciel podczas każdego sprawdzianu podaje uczniom kryteria wymagane do otrzymania określonej oceny.

12. Prace pisemne należy po sprawdzeniu i ocenieniu udostępnić uczniom na lekcji w terminie do dwóch tygodni od daty sprawdzianu. Termin udostępnienia prac może ulec przesunięciu ze względu na nieobecność nauczyciela, zmianę planu zajęć klasy lub okres ferii szkolnych. Oceny za prace pisemne wpisywane są do dziennika w kolorze czerwonym lub zielonym.

13. Jeżeli uczeń jest nieobecny na zapowiedzianym sprawdzaniu wiadomości i umiejętności (w formie pisemnej, ustnej lub ćwiczeń praktycznych i sprawnościowych), bez względu na jego przyczynę, nauczyciel może zobowiązać go w formie i terminie przez siebie określonym do poddania się takiemu sprawdzianowi, jednak wyłącznie w czasie zajęć szkolnych z danego przedmiotu nauczania w swojej klasie i nie później niż w ciągu 2 tygodni.

14. W przypadkach, kiedy opanowanie danej partii materiału, określonych umiejętności jest warunkiem koniecznym i nieodzownym do dalszego etapu w procesie nauczania, nauczyciel przedmiotu może zobowiązać ucznia do poddawania się sprawdzianom aż do uzyskania oceny pozytywnej.

15. Każdy uczeń może tylko raz w semestrze zgłosić nieprzygotowanie do lekcji. Jako zasadę przyjmuje się, że uczeń jest zawsze przygotowany do zajęć, wyjątkiem może być dłuższa choroba poświadczona przez rodzica lub lekarza albo zdarzenie losowe uniemożliwiające przygotowanie się do lekcji.

16. Każdej formie oceniania przedmiotowego powinna odpowiadać jedna ocena cząstkowa w dzienniku.

17. Wyniki oceniania powinny być na bieżąco wpisywane do dziennika klasy. Uczeń oraz jego rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo wglądu do dziennika w obecności następujących osób: dyrektora szkoły, wicedyrektora, wychowawcy klasy, pedagoga szkolnego lub nauczyciela prowadzącego zajęcia z danego przedmiotu. Stopnie w dziennikach wstawiane są w rubrykach oznaczonych uzgodnionymi i obowiązującymi w szkole symbolami tak, by umożliwiały precyzyjne określenie, jakiej formy kontroli dotyczy uzyskana przez ucznia ocena.

18. W dziennikach obowiązują następujące symbole:

- a) **0** – ocena z odpowiedzi ustnej;
- b) **A** – ocena za aktywność;
- c) **KI** – ocena z pracy klasowej;
- d) **D** – ocena z pracy domowej;
- e) **R** – ocena za referat;
- f) **K** – ocena z kartkówki;
- g) **Z** – ocena za wykonane zadanie;
- h) **AM** – ocena z arkusza maturalnego;
- i) **C** – ocena z ćwiczeń

19. Nauczyciele mają prawo do prowadzenia dodatkowej dokumentacji osiągnięć edukacyjnych uczniów w postaci notesów nauczycielskich. Nauczyciel ma wówczas obowiązek na bieżąco, co najmniej raz w tygodniu, wpisywać oceny do dziennika lekcyjnego.

20. Obowiązuje następująca liczba ocen bieżących w semestrze:

- a) dla przedmiotów w wymiarze 1 godziny w tygodniu – co najmniej 3 oceny;
- b) dla przedmiotów w wymiarze 2-4 godzin w tygodniu – co najmniej 4 oceny;
- c) dla przedmiotów w wymiarze powyżej 4 godzin w tygodniu – co najmniej 5 ocen.

21. Jako zasadę przyjmuje się, że w okresie pierwszych dwóch tygodni pobytu w szkole uczniów klas pierwszych i nowo przybyłych do klas programowo wyższych, poddaje się sprawdzaniu osiągnięć, odnotowując wszakże w dziennikach tylko oceny pozytywne.

22. Przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej, w terminie nie krótszym niż 2 tygodnie, nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne są zobowiązani poinformować ucznia o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych lub niemożliwości sklasyfikowania go z zajęć edukacyjnych.

23. Przewidywane oceny nie muszą być ostatecznymi ocenami rocznymi. Zależą one od postępów ucznia w nabywaniu wiadomości i umiejętności.

24. W okresie tygodnia przed klasyfikacją śródroczną i roczną nie przewiduje się żadnych form sprawdzianów obejmujących zakres szerszy niż trzy jednostki lekcyjne, chyba że na wniosek ucznia w związku z podwyższeniem klasyfikacyjnej oceny rocznej z obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych.

25. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

26. Nauczyciele ustalają śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych a wychowawca śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania w terminach zgodnych z terminarzem ustalonym corocznie przez Radę Pedagogiczną.

27. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 19 Rozporządzenia MEN z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.

28. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

29. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić, w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych, zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania oceny.

V. OCENA ZACHOWANIA UCZNIĄ

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności :

- 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
- 2) postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej,
- 3) dbałość o honor i tradycje szkoły,
- 4) dbałość o piękno mowy ojczystej,
- 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
- 6) godne, kulturalne zachowanie w szkole i poza nią,
- 7) okazywanie szacunku innym osobom,
- 8) przestrzeganie postanowień Statutu Liceum.

2. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na :

- 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
- 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

3. Ocenę zachowania ustala wychowawca, uwzględniając :

- 1) kryteria na poszczególne oceny zachowania opracowane w wewnątrzszkolnym systemie oceniania,
- 2) informacje o uczniu uzyskane od innych nauczycieli, pracowników szkoły oraz organizacji szkolnych i pozaszkolnych,
- 3) informacje o uczniu uzyskane od uczniów danej klasy,
- 4) samoocenę zachowania ucznia.

4. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według skali :

- 1) wzorowe,
- 2) bardzo dobre,
- 3) dobre,
- 4) poprawne,
- 5) nieodpowiednie,
- 6) naganne.

5. Kryteria ocen z zachowania:

Ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który :

- spełnia wszystkie wymagania zawarte w Statucie Liceum,
- nie ulega nałogom,
- nie ma ocen niedostatecznych,
- jest wzorem do naśladowania,
- nie ma odnotowanych krytycznych uwag,
- charakteryzuje się wysoką kulturą osobistą (ubiór, słownictwo, zachowanie w szkole i poza nią),
- umie taktownie przedstawiać swoje racje,
- nigdy nie używa wulgaryzmów,
- inicjuje i aktywnie uczestniczy w działaniach na rzecz klasy, szkoły, środowiska,
- reprezentuje szkołę w konkursach, zawodach, turniejach i olimpiadach,
- sporadycznie opuszcza zajęcia i wszystkie nieobecności są usprawiedliwione w terminie wyznaczonym przez wychowawcę.

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który :

- przestrzega zasad zawartych w Statucie Liceum,
- nie ulega nałogom,
- nie ma nieusprawiedliwionej absencji, dopuszcza się 3 spóźnienia,
- starannie i systematycznie przygotowuje się do lekcji,
- osiąga pozytywne wyniki w nauce,
- reprezentuje szkołę w zawodach, turniejach sportowych,
- bierze udział w etapach szkolnych konkursów i olimpiad przedmiotowych,
- jest przykładem wysokiej kultury osobistej w szkole i poza nią,
- szanuje rówieśników i dorosłych.

Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który :

- spełnia postanowienia zawarte w Statucie Liceum,
- pracuje w miarę swoich możliwości
- nie otrzymał żadnej kary statutowej,
- nie ulega nałogom,
- rzadko opuszcza zajęcia szkolne. Dopuszcza się 5 godzin nieusprawiedliwionych w semestrze oraz 4 spóźnienia,
- bierze udział w życiu klasy i szkoły,
- dba o swój rozwój intelektualny,
- szanuje własność szkoły,
- dba o kulturę języka,
- zachowuje pozytywne relacje z innymi,
- nie ma zastrzeżeń do jego postawy i kultury osobistej.

Ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który :

- uchybia postanowieniom zawartym w Statucie Liceum, ale stosowane przez szkołę środki i kary odnoszą skutek,

- zdarza się nieusprawiedliwiona absencja do 10 godzin w semestrze, dopuszcza się także 5 spóźnień,
- pozytywnie reaguje na uwagi dotyczące własnego zachowania, kultury osobistej, dbałości o zdrowie,
- rzadko bierze udział w życiu klasy, szkoły,
- stara się dbać o swój rozwój intelektualny,
- nie ma większych zastrzeżeń do jego postawy i kultury osobistej.

Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który :

- uchybia postanowieniom Statutu Liceum, a środki stosowane przez szkołę nie przynoszą rezultatów,
- nie spełnia wymagań na ocenę poprawną,
- ma nieusprawiedliwioną absencję do 15 godzin w semestrze, wielokrotnie spóźnia się na zajęcia szkolne,
- otrzymywał kary statutowe (np. od wychowawcy klasy),
- niechętnie bierze udział w życiu klasy, szkoły,
- wykazuje brak kultury osobistej, bywa arogancki, konfliktowy, agresywny, wulgarny,
- ze względu na swoje zachowanie stanowi zagrożenie dla siebie (np. ulega nałogom).

Ocenę naganną otrzymuje uczeń, który :

- rażąco uchybia postanowieniom zawartym w Statucie Szkoły,
- stosowano wobec niego kary statutowe,
- ma nieusprawiedliwioną absencję powyżej 15 godzin w semestrze, nagminnie się spóźnia na zajęcia szkolne,
- świadomie i notorycznie lekceważy obowiązki szkolne,
- nie bierze udziału w życiu klasy i szkoły,
- niszczy mienie szkolne,
- demoralizuje innych,
- wchodzi w konflikt z prawem,
- jest arogancki, konfliktowy, wulgarny.

6. Wychowawca ustala śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w terminach ustalonych corocznie przez Radę Pedagogiczną.

7. Przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej, w terminie nie krótszym niż 2 tygodnie, wychowawca klasy jest zobowiązany poinformować uczniów o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.

8. Przewidywana ocena nie musi być ostateczną oceną roczną. Zależy ona od spełniania kryteriów oceny zachowania przez ucznia w okresie po poinformowaniu ucznia o przewidywanej dla niego ocenie.

9. Ustalona przez wychowawcę roczna ocena zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 19 rozporządzenia MEN z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.

10. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić, w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych, zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania oceny.

11. Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o nie promowaniu ucznia lub o nieukończeniu szkoły, który drugi raz z rzędu otrzymał naganną ocenę klasyfikacyjną z zachowania (roczną). Uczeń, który w danej szkole, trzeci raz z rzędu otrzymał ocenę naganną (roczną) nie otrzymuje promocji lub nie kończy szkoły.

VI. SPOSOBY MOTYWOWANIA UCZNIÓW DO NAUKI

1. Uczniowie, którzy uzyskują najwyższą średnią ocen na koniec roku szkolnego w danym typie szkoły oraz wzorową ocenę zachowania są typowani przez szkolny Samorząd Uczniowski i Radę Pedagogiczną do Stypendium Prezesa Rady Ministrów.

2. Uczniowie, którzy wyróżniają się osiągnięciami w olimpiadach i konkursach oraz uzyskują wysokie średnie ocen są typowani przez Radę Pedagogiczną do nagrody Ministra Edukacji Narodowej.

3. Uczniowie wyróżniający się w nauce i zachowaniu oraz mający znaczące osiągnięcia są typowani przez wychowawców do najwyższej szkolnej honorowej nagrody „Bene meritus”. Zwycięzca w drodze głosowania Rady Pedagogicznej otrzymuje statuetkę „Broniek”.

4. Uczniowie, którzy uzyskują średnią ocen na koniec roku szkolnego co najmniej 4,75 i ocenę zachowania co najmniej bardzo dobrą, otrzymują świadectwo promocyjne z wyróżnieniem.

5. Uczniowie, którzy odnieśli znaczące sukcesy w olimpiadach, konkursach mogą na koniec roku szkolnego otrzymać nagrody książkowe.

6. Uczniowie z klas programowo najwyższych, którzy uzyskują średnią ocen co najmniej 4,75 i ocenę zachowania co najmniej bardzo dobrą, otrzymują na zakończeniu nauki nagrody rzeczowe.

7. Rodzice uczniów klas programowo najwyższych, którzy uzyskali średnią ocen co najmniej 4,75 i ocenę zachowania co najmniej bardzo dobrą otrzymują listy gratulacyjne przyznane przez Radę Pedagogiczną i wręczane przez Dyrektora Liceum na uroczystości zakończenia roku szkolnego.

8. Wychowawca udziela pochwały na godzinie z wychowawcą uczniom, którzy w wyniku klasyfikacji semestralnej uzyskali średnią ocen co najmniej 4,0 i co najmniej ocenę bardzo dobrą sprawowania oraz mają wysoką frekwencję.

9. Nazwiska uczniów, którzy otrzymali stypendium Prezesa Rady Ministrów, nagrodę Ministra Edukacji Narodowej zostają wpisane do kroniki szkoły.

10. Uczniowie otrzymują pochwałę dyrektora szkoły wobec uczniów całej szkoły za wzorową postawę uczniowską, pracę na rzecz szkoły i środowiska.

11. Uczniowie, którzy uczestniczą w olimpiadach i konkursach przedmiotowych mają prawo do :

1. zwolnienia z odpytywania (za zgodą dyrektora szkoły)

- eliminacje szkolne 1 tydzień
- eliminacje okręgowe 4 tygodnie
- eliminacje centralne 3 tygodnie

2. wystawienia oceny rocznej na podstawie śródrocznej (dotyczy uczniów klas trzecich)

3. zwolnienie z odpytywania nie zwalnia uczniów z uczestniczenia w zajęciach lekcyjnych

VII. TRYB USTALANIA ROCZNEJ OCENY KLASYFIKACYJNEJ Z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH I ROCZNEJ OCENY KLASYFIKACYJNEJ ZACHOWANIA

1. Tryb ustalania rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania obejmuje zasady i terminy zawarte w wewnątrzszkolnym systemie oceniania, a w szczególności :

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych bieżących, śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
- 2) ustalenie kryteriów oceniania zachowania,
- 3) przestrzeganie dwutygodniowego okresu „ochronnego” dla uczniów klas pierwszych,
- 4) zapoznanie uczniów i rodziców w terminie określonym w wewnątrzszkolnym systemie oceniania z :
 - „Wewnątrzszkolnym systemem oceniania”,
 - szczegółowymi kryteriami oceniania zachowania,
 - ogólnymi wymaganiami edukacyjnymi niezbędnymi do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanych przez nauczycieli programów nauczania,
 - sposobami sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
 - warunkami i trybem ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
 - warunkami i trybem uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
 - terminami klasyfikacji śródrocznej i rocznej, w tym z terminem informowania o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania.
- 5) informowanie na bieżąco uczniów i rodziców o :
 - o poziomie osiągnięć edukacyjnych i zachowaniu ucznia oraz o postępach w tym zakresie,
 - wynikach oceniania bieżącego i postępach edukacyjnych,
- 6) dostosowanie przez nauczyciela wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych uczniów, u których stwierdzono dysfunkcje rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania,
- 7) systematyczne bieżące ocenianie wiadomości i umiejętności dokonywane w różnych formach,
- 8) udzielanie uczniom pomocy w samodzielnym planowaniu rozwoju,

- 9) motywowanie uczniów do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
- 10) stwarzanie szansy uzupełniania braków w przypadku stwierdzenia, że poziom osiągnięć edukacyjnych uczniów uniemożliwia lub utrudnia im kontynuowanie nauki,
- 11) uzasadnianie oceny na wniosek uczniów lub rodziców,
- 12) określanie zakresu materiału obowiązującego uczniów na zapowiedzianych formach sprawdzania wiedzy oraz innych formach kontroli osiągnięć uczniów z wyprzedzeniem umożliwiającym im przygotowanie się do zajęć,
- 13) informowanie z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem o terminach sprawdzianów lub prac klasowych,
- 14) przestrzeganie zasady co najwyżej trzech zapowiedzianych sprawdzianów w ciągu tygodnia i jednym zapowiedzianym sprawdzianem w ciągu dnia,
- 15) informowanie o kryteriach ocen wymaganych do otrzymania określonej oceny na sprawdzianie lub pracy klasowej,
- 16) sprawdzanie i udostępnianie uczniom pisemnych prac w terminie do dwóch tygodni od daty sprawdzianu,
- 17) udostępnianie uczniom i rodzicom sprawdzonych i ocenionych prac pisemnych ucznia,
- 18) informowanie uczniów i rodziców przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej, w terminie nie krótszym niż miesiąc, o przewidywanych dla ucznia rocznych ocenach klasyfikacyjnych i rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania lub niemożliwości sklasyfikowania z zajęć edukacyjnych,
- 19) ustalenie oceny klasyfikacyjnej z wychowania fizycznego z uwzględnieniem wysiłku wkładanego przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć,
- 20) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania w terminie ustalonym corocznie przez Radę Pedagogiczną,
- 21) przestrzeganie zasad określonych w przedmiotowych systemach oceniania.

VIII. ZASADY I WARUNKI UZYSKIWANIA WYŻSZYCH NIŻ PRZEWIDYWANE ROCZNYCH OCEN Z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH I ZACHOWANIA

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą w terminie 7 dni od zakończenia zajęć dydaktycznych zgłosić do Dyrektora Szkoły zastrzeżenie, jeżeli uznają, że ocena została ustalona niezgodnie z przepisami prawa.
2. Uczeń niesklasyfikowany z jednego, kilku, wszystkich przedmiotów z powodu nieobecności (usprawiedliwionych) przekraczających połowę czasu przeznaczanego na zajęcia edukacyjne może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Rada Pedagogiczna na wniosek ucznia niesklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionych nieobecności, jego rodziców (prawnych opiekunów) może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Wniosek o egzamin klasyfikacyjny musi być złożony w terminie 3 dni od planowanego posiedzenia Rady Pedagogicznej klasyfikacyjnej.
5. Egzamin klasyfikacyjny zdaje także uczeń realizujący indywidualny tok nauki lub spełniający obowiązek szkolny poza szkołą.
6. Termin egzaminu klasyfikacyjnego ustala dyrektor szkoły w konsultacji z rodzicami (prawnymi opiekunami) oraz uczniem.
7. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał jedną ocenę niedostateczną, może zdawać egzamin poprawkowy. Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na dwa egzaminy poprawkowe.

8. Uczeń ubiegający się o egzamin poprawkowy składa podanie do dyrektora szkoły najpóźniej w przeddzień zakończenia zajęć edukacyjnych w danym roku szkolnym.
9. Uczeń, który zdaje wyżej wymienione egzaminy, ma obowiązek:
 - odebrania od nauczycieli zakresu treści programowych, co potwierdza podpisem;
 - odebrania w sekretariacie szkoły terminarza egzaminu.
10. Szczegółowe zasady przeprowadzenia egzaminów oraz tryb odwoławczy reguluje Rozporządzenie MEN z 30 kwietnia 2007 roku.

IX. EWALUACJA SZKOLNEGO SYSTEMU OCENIANIA

1. W procesie ewaluacji wewnątrzszkolnego systemu oceniania biorą udział :
 - 1) uczniowie (przez dyskusję na godzinach z wychowawcą i na zebraniach samorządu szkolnego oraz poprzez wypowiedzi w ankietach),
 - 2) rodzice (w czasie zebrań z rodzicami oraz poprzez wypowiedzi w ankietach),
 - 3) nauczyciele (podczas posiedzeń Rady Pedagogicznej i prac zespołów przedmiotowych oraz wypowiedzi w ankietach).
2. Prowadzi się ewaluację systemu oceniania podczas wewnętrznego mierzenia jakości pracy szkoły.
3. Zmian w wewnątrzszkolnym systemie oceniania dokonuje Rada Pedagogiczna.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ustalenia szczegółowe dotyczące poszczególnych zajęć edukacyjnych podejmują nauczyciele w przedmiotowych systemach oceniania. Muszą one być zgodne z wewnątrzszkolnym systemem oceniania.
2. W przypadkach nieobjętych wewnątrzszkolnym systemem oceniania decyzje podejmuje dyrektor szkoły w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.
3. Nowelizacja wewnątrzszkolnego systemu oceniania została zatwierdzona uchwałą rady pedagogicznej w dniu 25 czerwca 2007 roku.

Załącznik nr 1 – wzór decyzji dyrektora w sprawie zwolnienia ucznia z wychowania fizycznego

Koszalin, dnia

LO – I – 420 - /

Pan/Pani/Państwo

.....

.....

.....

Na podstawie § 8 ust. 1 i 2 Rozporządzenia MEN z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 83)

zwalnia ucznia
(imię i nazwisko ucznia oraz klasa)

z zajęć wychowania fizycznego

w okresie od do

na podstawie opinii wydanej przez lekarza.

Załącznik nr 2 – wzór decyzji dyrektora w sprawie zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka

Koszalin, dnia

LO – I – 420 - /

Pan/Pani/Państwo

.....
.....
.....

Na podstawie § 10 ust. 1, 2 i 3 Rozporządzenia MEN z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 83)

zwalnia ucznia
(imię i nazwisko ucznia oraz klasa)

z nauki drugiego języka
(język – nazwa)

w okresie od do

na wniosek rodziców i na podstawie opinii właściwej poradni psychologiczno-pedagogicznej lub specjalistycznej.

Załącznik nr 3 – wzór pisma do rodziców (prawnych opiekunów) z informacją o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych zajęć edukacyjnych oraz o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania ucznia

Koszalin, dnia

LO – I – 420 - /

Pan/Pani/Państwo

.....

.....

.....

Na podstawie § 11 ust. 9 Rozporządzenia MEN z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 83) informuję, że dla

córki/syna klasa przewiduje się

następujące roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania :

Lp	Zajęcia edukacyjne	Oceny bieżące	Przewidywana ocena
1	Religia		
2	Język polski		
3	Język angielski		
4	Język niemiecki		
5	Język rosyjski		
6	Historia		
7	Wiedza o kulturze		
8	Wiedza o społeczeństwie		
9	Matematyka		
10	Fizyka i astronomia		
11	Chemia		
12	Biologia		
13	Geografia		
14	Podstawy przedsiębiorczości		
15	Technologia informacyjna/Informatyka		
16	Wychowanie fizyczne		
17	Przysposobienie obronne		
18	Zachowanie		
19			
20			
21			

Przyjęłam/przyjąłem do wiadomości

.....
(czytelny podpis wychowawcy)

.....
(podpis rodziców lub prawnych opiekunów)

Załącznik nr 4 – wzór protokołu egzaminu zaliczeniowego, sprawdzającego, klasyfikacyjnego, poprawkowego

Koszalin, dnia

LO – I – 420 /

Protokół z egzaminu sprawdzającego, klasyfikacyjnego, poprawkowego*

Egzamin przeprowadza się na podstawie
(właściwy paragraf i ustęp rozporządzenia)

Rozporządzenia MEN z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 83)

orazWewnątrzszkolnego systemu oceniania
(właściwy rozdział i punkt WSO)

1. Nazwisko i imię ucznia

2. Klasa

3. Przedmiot

4. Egzamin z zakresu materiału programowego klasy/semestru

5. Skład komisji :

a).....

b).....

c).....

d).....

6. Termin egzaminu

7. Pytania wylosowane przez ucznia na egzaminie pisemnym :

.....
.....
.....

8. Pytania wylosowane przez ucznia na egzaminie ustnym :

.....
.....
.....

9. Zwięzła informacja o ustnych odpowiedziach ucznia :

.....
.....
.....

10. Wynik egzaminu :

11. Uzyskana ocena :

12. Załączniki do protokołu :

a).....

b).....

c).....

d).....

13. Podpisy członków komisji :

.....
.....
.....
.....

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 5 – wzór protokołu postępowania w przypadku wniosku o podwyższenie przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania

Koszalin, dnia

LO – I – 420 /

Protokół postępowania w przypadku wniosku o podwyższenie przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania

Postępowanie przeprowadza się na podstawie
(właściwy paragraf i ustęp rozporządzenia)

Rozporządzenia MEN z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 83)

1. Nazwisko i imię ucznia

2. Klasa

3. Skład komisji :

a).....

b).....

3. Termin przeprowadzenia postępowania

4. Informacje uzyskane w drodze postępowania na temat zachowaniach ucznia, jego osiągnięć, pracy społecznej na rzecz środowiska itp., :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. Wynik postępowania wraz z uzasadnieniem :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

6. Uzyskana ocena :

7. Załączniki do protokołu :

- a).....
- b).....
- c).....
- d).....

7. Podpisy członków komisji :

.....
.....

Koszalin, dnia

LO – I – 420 /

**Protokół postępowania w przypadku odwołania się od ustalonej
rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania**

Postępowanie przeprowadza się na podstawie
(właściwy paragraf i ustęp rozporządzenia)

Rozporządzenia MEN z 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 83)

oraz Wewnętrzny system oceniania
(właściwy rozdział i punkt WSO)

1. Nazwisko i imię ucznia

2. Klasa

3. Skład komisji :

a).....

b).....

c).....

d).....

e).....

f).....

g).....

3. Termin przeprowadzenia postępowania

4. Informacje uzyskane w drodze postępowania na temat zachowaniach ucznia, jego osiągnięć, pracy społecznej na rzecz środowiska itp. oraz zapis treści dyskusji :

.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....

5. Wynik postępowania wraz z uzasadnieniem :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

6. Uzyskana ocena :

7. Załączniki do protokołu :

- a).....
- b).....
- c).....
- d).....

7. Podpisy członków komisji :

.....
.....
.....
.....
.....
.....